

U skladu sa odredbama člana 33. stav 4 i 34. Zakona o zadužbinama i fondacijama („Službeni glasnik Republike Srbije“ br. 88/2010 i 99/2011 - dr. zakon), Upravni odbor Fondacije „Boljai Farkaš“ za talente koji se obrazuju na mađarskom jeziku, Senta – Bolyai Farkas Alapítvány a Magyarul Tanuló Tehetségekért, Zenta, na sednici održanoj dana 30.09.2014. u svom sedištu u Senti, ul. Poštanska br. 18., doneo je

STATUT FONDACIJE „BOLJAI FARKAŠ” ZA TALENTE KOJI SE OBRAZUJU NA MAĐARSKOM JEZIKU

I OSNOVNE ODREDBE

1. UVODNE ODREDBE

Član 1

Ovim Statutom Fondacije „Boljai Farkaš“ za talente koji se obrazuju na mađarskom jeziku, Senta (u daljem tekstu: Fondacija) vrši se usaglašavanje odredaba dosadašnjih Pravila Fonda “Boljai Farkaš” za talente koji se obrazuju na mađarskom jeziku, Senta – Bolyai Farkas Alapítvány a Magyarul Tanuló Tehetségekért, Zenta, koju su doneli osnivači Fondacije dana 11.09.2005. godine, sa odredbama Zakona o zadužbinama i fondacijama („Službeni glasnik Republike Srbije“ br. 88/2010 i 99/2011 - dr. zakon).

Fondacija je pravni sledbenik Fonda “Boljai Farkaš” za talente koji se obrazuju na mađarskom jeziku, Senta – Bolyai Farkas Alapítvány a Magyarul Tanuló Tehetségekért, Zenta.

2. PREDMET UREĐIVANJA

Član 2

Ovim Statutom uređuje se pravni položaj Fondacije imovina, unutrašnja organizacija, delatnost, statusne promene, nadzor nad radom Fondacije, prestanak rada i druga pitanja od značaja za njen rad.

II OPŠTE ODREDBE

1. STATUS FONDACIJE

Član 3

Fondacija jeste nedobitna nevladina organizacija, dobrovoljno osnovana i samostalna u određivanju svojih ciljeva.

Član 4

Fondacija je osnovana 11.09.2005. godine Aktom o osnivanju Fonda “Boljai Farkaš” za talente koji se obrazuju na mađarskom jeziku, Senta – Bolyai Farkas Alapítvány a Magyarul Tanuló Tehetségekért, Zenta.

Član 5

Fondacija jeste pravno lice bez članova i osnovne imovine koja je osnovana radi dobroćinog ostvarivanja opštekorisnih ciljeva utvrđenih osnivačkim aktom Fondacije.

2. JAVNOST RADA

Član 6

Fondacija je obavezna da godišnji izveštaj o svom radu učini dostupnim javnosti, objavljivanjem putem interneta.

Fondacija dostavlja godišnji finansijski izveštaj Agenciji za privredne registre u skladu sa zakonom kojim se uređuje računovodstvo i revizija.

3. VREME NA KOJE SE FONDACIJA OSNIVA

Član 7

Fondacija se osniva na neodređeno vreme.

5. NAZIV, SEDIŠTE I ZNAK FONDACIJE

1. Naziv Fondacije

Član 8

Naziv Fondacije na srpskom jeziku, ćirilичnim pismom je: Fondacija „Boljai Farkaš“ za talente koji se obrazuju na mađarskom jeziku, Senta.

Naziv Fondacije na srpskom jeziku, latiničnim pismom je: Fondacija „Boljai Farkaš“ za talente koji se obrazuju na mađarskom jeziku, Senta.

Naziv Fondacije na mađarskom jeziku je: Bolyai Farkas Alapítvány a Magyarul Tanuló Tehetségéért, Zenta.

Naziv Fondacije na engleskom jeziku je: „Bolyai Farkaš” Foundation for Talented Students who Study in Hungarian Language – Senta.

2. Skraćeni naziv Fondacije

Član 9

Skraćeni naziv Fondacije na srpskom jeziku, ćirilичnim pismom je: Fondacija “Boljai Farkaš”- Senta.

Skraćeni naziv Fondacije na srpskom jeziku, latiničnim pismom je: Fondacija “Boljai Farkaš”- Senta.

Skraćeni naziv Fondacije na mađarskom jeziku je: Bolyai Farkas Alapítvány, Zenta.

3. Obaveznost upotrebe naziva

Član 10

Naziv i skraćeni naziv Fondacije upotrebljavaju se u pravnom saobraćaju u obliku u kome su upisani u Registar zadužbina i fondacija.

4. Sedište Fondacije

Član 11

Sedište Fondacije je u Senti, ul. Poštanska br. 18.

5. Zastupanje Fondacije

Član 12

Fondaciju u pravnom prometu sa trećim licima zastupa direktor Fondacije.

Direktor može pismenim punomoćjem ovlastiti druga lica za obavljanje određenih poslova iz nadležnosti direktora, u skladu sa Zakonom.

6. Oblik i sadržaj pečata i simbol vizuelnog identiteta

1. Pečat Fondacije

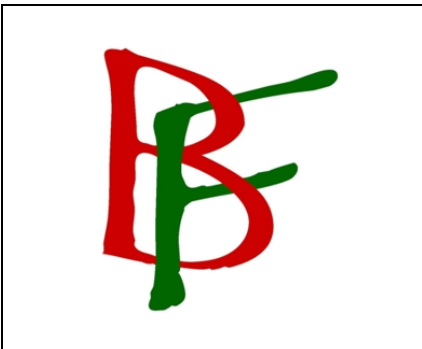
Član 13

Fondacija ima pečat okruglog oblika, veličine 50 mm, sa tekstom naziva fondacije na srpskom jeziku, ćirilničnim pismom: FONDACIJA „BOLJAI FARKAŠ” ZA TALENTE KOJI SE OBRAZUJU NA MAĐARSKOM JEZIKU – SENTA, na srpskom jeziku, latiničnim pismom: FONDACIJA „BOLJAI FARKAŠ“ ZA TALENTE KOJI SE OBRAZUJU NA MAĐARSKOM JEZIKU, na mađarskom jeziku: BOLYAI FARKAS ALAPÍTVÁNY A MAGYARUL TANULÓ TEHETSÉGEKÉRT – ZENTA, a na engleskom jeziku: „BOLYAI FARKAS” FOUNDATION FOR TALENTED STUDENTS WHO STUDY IN HUNGARIAN LANGUAGE – SENTA. U Sedištu pečata nalazi se lik Boljai Farkaša.

2. Znak Fondacije

Član 14

Fondacija ima svoj znak, kao simbol vizuelnog identiteta Fondacije koji se sastoji od velikih slova “B” i “F”, ispisanih latiničnim pismom, koja slova su međusobno isprepletena. Znak Fondacije je sledeći:



III CILJEVI I DELATNOST FONDACIJE

1. Ciljevi Fondacije

Član 15

Ciljevi Fondacije su:

- očuvanje i nastavak duhovnog nasleđa oca Farkaša Boljaija i sina Janoša Boljaija za razvoj naučnog, istraživačkog i kulturnog stvaralaštva,
- pomaganje stvaralaštva i ostvarivanje humanitarnih i drugih korisnih ciljeva,
- pružanje materijalne i humanitarne pomoći talentovanim učenicima i studentima koji se obrazuju na mađarskom jeziku,
- pružanje svestrane pomoći Gimnaziji za taletovane učenike sa domom učenika „Boljai“ Senta za postizanje ciljeva, radi kojih je osnovana.

2. Ostvarivanje ciljeva Fondacije

Član 16

Ciljeve iz člana 15 Fondacija ostvaruje kroz različite aktivnosti, a naročito:

- pronalaženjem talentovane dece,
- omogućavanjem njihovog školovanja i daljeg obrazovanja

- pribavljanjem materijalnih sredstava koji služe za finansijsku podlogu za funkcionisanje Fondacije a najviše za obezbeđivanje materijalne i humanitarne pomoći učenicima i studentim koji se obrazuju na mađarskom nastavnom jeziku, a pored toga i radi pružanja pomoći Gimnaziji za talentovane učenike sa domom učenika „Boljai“ u Senti za nabavku učila i drugih materijalnih sredstava škole, odnosno domu učenika,

- organizovanjem stručnih foruma, savetovanja, seminara,
- obavljanjem naučnog rada i istraživanja,
- obrazovanjem, vaspitanjem, razvijanjem sposobnosti,
- edukativnim programima,
- ostvarivanjem opštekorisnih ciljeva iz oblasti kulture,
- obrazovanjem odraslih,
- očuvanjem i negovanjem mađarske kulture,
- učestvovanjem na konkursima, i drugim aktivnostima u skladu sa Zakonom.

Član 17

Sredstva Fondacije koriste se za zacrtane ciljeve na osnovu podnetih programa, i ukazanih potreba, koja će se po pravilu dodeljivati putem konkursa, ili na drugi način u skladu sa odlukom Upravnog odbora Fondacije.

IV SUOSNIVAČI FONDACIJE

Član 18

Fondaciji mogu pristupiti fizička ili pravna lica iz zemlje i inostranstva u svojstvu suosnivača podnošenjem molbe Upravnom odboru.

Odluku o pristupanju fizičkih ili pravnih lica Fondaciji, u svojstvu suosnivača, donosi Upravni odbor Fondacije.

Suosnivači Fondacije su u obavezi da svojim novčanim priložima ili svojim dobrovoljnim radom doprinose ostvarivanju ciljeva Fondacije.

Suosnivači mogu istupiti iz Fondacije u svako doba, pisanim obaveštenjem Upravnom odboru.

Istupanje proizvodi dejstvo od dana naznačenog u njoj.

V UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA FONDACIJE

1. Statut Fondacije

Član 19

Statut je najviši opšti akt Fondacije.

Drugi opšti akti Fondacije moraju biti u saglasnosti sa Statutom.

Odredbe drugog opšteg akta koje su u suprotnosti sa Statutom, ništave su.

2. Organi Fondacije

1. Organi Fondacije

Član 20

Organi Fondacije su Upravni odbor, direktor i Nadzorni odbor.

Članovi organa Fondacije moraju biti osnivači ili suosnivači Fondacije.

Članovi organa Fondacije moraju ispunjavati uslove iz stava 11. člana 54. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja i o ispunjavanju tih uslova moraju dati pismenu izjavu prilikom njihovog imenovanja.

Isto pravno lice ne može imati više od tri predstavnika u Upravnom odboru odnosno više od dva predstavnika u Nadzornom odboru.

2. Prava i dužnosti članova organa i direktora Fondacije

Član 21

Pravo je i dužnost članova organa i direktora Fondacije da učestvuju u radu organa i drugih radnih tela Fondacije, predlažu raspravu o određenim pitanjima, podnose predloge odluka i drugih akata iz nadležnosti organa i radnih tela, daju amandmane na predloge akata, postavljaju pitanja vezana za rada organa Fondacije i učestvuju u drugim aktivnostima Fondacije.

Pravo je članova organa i direktora Fondacije da budu redovno obaveštavani o pitanjima od uticaja na vršenje svoje dužnosti, da traže podatke koji su im potrebni za rad, kao i stručnu pomoć u pripremanju predloga za sednicu organa.

Član 22

U obavljanju svojih dužnosti članovi organa i direktor postupaju sa pažnjom dobrog domaćina.

Prilikom donošenja odluka o korišćenju sredstava Fondacije, članovi organa i direktor postupaju sa pažnjom dobrog privrednika.

3. Odgovornost za štetu

Član 23

Članovi organa i direktor odgovaraju solidarno celokupnom svojom imovinom za štetu koju svojom odlukom prouzrokuju Fondaciji, ako je ta odluka doneta grubom nepažnjom ili sa namerom da se prouzrokuje šteta, osim ako su u postupku donošenja odluke izdvojili svoje mišljenje u zapisnik, ili nisu učestvovali u donošenju odluke.

Član 24

Članovi organa Fondacije i direktor Fondacije svoje poslove obavljaju volonterski, bez naknade.

Članovi organa Fondacije i direktor Fondacije imaju pravo na dnevnicu i na naknadu putnih troškova nastalih obavljanjem svoje funkcije, dužnosti, u skladu sa odlukom Upravnog odbora.

4. Prestanak članstva u organima Fondacije

Član 25

Članstvo u organima Fondacija i funkcija direktora Fondacije prestaje:

- istekom mandata;
- opozivom;
- ostavkom;

- gubitkom poslovne sposobnosti i
- u slučaju smrti.

U slučaju prestanka članstva u organima Fondacije novog člana mogu predložiti i članovi organa kojima prestaje mandat.

Član 26

Član organa i direktor Fondacije mogu dati ostavku u svako doba, pisanim obaveštenjem Upravnom odboru.

Ostavka proizvodi dejstvo od dana naznačenog u njoj.

Član 27

Člana organa Fondacije opoziva Upravni odbor, c tim, što lice o čijem se opozivu glasa nema pravo glasa o toj odluci.

Predlog za opoziv člana Upravnog odbora može dati bilo koji član Upravnog odbora ili direktor.

Predlog za opoziv člana Nadzornog odbora može dati bilo koji član Upravnog ili Nadzornog odbora ili direktor.

Član 28

Upravni odbor razrešava člana Upravnog ili Nadzornog odbora ili direktora naročito iz sledećih razloga, ako član organa:

1. ne izvršava zadatke koje mu poveri organ čiji je član;
2. ne ispunjava svoje obaveze;
3. odsustvuje neopravdano više od tri puta uzastopno sa sednica odnosno ako više od tri puta uzastopno ne obavesti predsednika Upravnog odbora o razlogu svoje neprisutnosti;
4. opravdano ili neopravdano odsustvuje sa sednica više od pet puta uzastopno;
5. ako u obavljanju svojih dužnosti, ne postupa savesno, sa pažnjom dobrog domaćina;
6. ako prilikom donošenja odluka koje se odnose na obavljanje privredne delatnosti koje obavlja Fondacija, ne postupa sa pažnjom dobrog privrednika;
7. ako koristi imovinu Fondacije u ličnom interesu;
8. ako svojim postupanjem nanosi štetu Fondaciji;
9. ako svojim postupanjem doprinosi umanjenju ugleda Fondacije;
10. ako svojim postupcima otežava funkcionisanje Fondacije.

Član 29

U slučaju prestanka svojstva člana organa ili direktora Fondacije to mesto će biti popunjeno na način predviđen za imenovanje lica kojem je prestalo članstvo odnosno dužnost.

Mandat tako imenovanog lica traje do isteka mandata lica umesto kojeg je imenovan.

3. UPRAVNI ODBOR FONDACIJE

1. Članstvo u Upravnom odboru

Član 30

Fondacijom upravlja Upravni odbor, koji ima devet članova.

Predsednika, zamenika predsednika i članove prvog saziva Upravnog odbora Fondacije imenuje osnivač, pri osnivanju Fondacije.

2. Imenovanje Upravnog odbora

Član 31

Predsjednika, zamenika predsjednika i članove Upravnog odbora u novom sazivu imenuje Upravni odbor kojem ističe mandat, najkasnije 10 dana pre isteka mandata članovima Upravnog odbora.

Član Upravnog odbora kojem je istekao mandat može biti ponovo biran za člana Upravnog odbora.

Član Upravnog odbora Fondacije ne može biti maloletno lice ili lice lišeno poslovne sposobnosti, lice zaposleno u Fondaciji, lice koje je član drugog organa upravljanja ili nadzora Fondacije, lice koje vrši nadzor nad radom Fondacije, niti lice čiji bi interesi mogli biti u suprotnosti sa interesima Fondacije.

Član organa Fondacije ne može biti lice koje:

- zastupa interese koji su u suprotnosti sa interesima Fondacije,
- ako obavlja delatnosti, funkcije i dužnosti koji nisu u skladu sa zadacima Upravnog ili Nadzornog odbora,
- ako je član Školskog odbora ili je direktor u nekoj školi.

3. Nadležnosti Upravnog odbora

Član 32

Upravni odbor:

- donosi Statut i druge opšte akte Fondacije;
- odlučuje o statusnim promenama Fondacije;
- donosi finansijski plan i završni račun Fondacije;
- odlučuje o načinu korišćenja imovine Fondacije;
- odlučuje o dodeljivanju pomoći i drugih davanja i rešava o eventualnim žalbama,
- donosi poslovnik o svom radu;
- imenuje i razrešava predsjednika, zamenika predsjednika i članove Upravnog odbora, direktora i predsjednika, predsednika i članove Nadzornog odbora Fondacije;
- organizuje seminare, predavanja, naučno-istraživačke projekte i slične aktivnosti;
- organizuje aktivnosti i cilju pribavljanja sredstava za rad Fondacije;
- odlučuje o zasnivanju radnog odnosa sa zaposlenima Fondacije;
- osniva stalna i povremena radna tela za razmatranje pitanja iz njegove nadležnosti;
- odlučuje o pristupanju Fondaciji fizičkih i pravnih lica, u svojstvu suosnivača;
- razmatra izveštaj o radu direktora i Nadzornog odbora Fondacije i zaposlenih u Fondaciji;
- odlučuje o saradnji sa vladinim i nevladinim organizacijama u zemlji i u inostranstvu;
- informiše javnost o svom radu;
- odlučuje o prestanku Fondacije i raspodeli preostale imovine;
 - obavlja druge poslove u skladu sa zakonom, osnivačkim aktom i Statutom.

4. Mandat Upravnog odbora

Član 33

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine, sa mogućnošću reizbora.

5. Sazivanje sednica Upravnog odbora

Član 34

Sednicu Upravnog odbora saziva predsjednik Upravnog odbora, po potrebi.

Predsjednik Upravnog odbora je dužan da sednicu zakaže na zahtev direktora Fondacije, Nadzornog odbora ili dve trećine članova Upravnog odbora, u roku od sedam dana od dana podnošenja zahteva, tako da dan održavanja sednice bude najkasnije u roku od 15 dana od dana podnošenja zahteva.

Ako predsjednik Upravnog odbora ne zakaže sednicu u roku iz stava 2. ovog člana, sednicu može zakazati podnosilac zahteva, a predsedava član Upravnog odbora koga odredi podnosilac zahteva.

Predsjednik Upravnog odbora može odložiti sednicu koju je sazvaio samo u slučaju kada ne postoji kvorum potreban za rad, a u drugim slučajevima o odlaganju sednice odlučuje Upravni odbor.

U slučaju ponovnog sazivanja odložene sednice Upravnog odbora, ako se sednica sazove sa istim tačkama dnevnog reda, odluke Upravnog odbora su punovažne, bez obzira na broj prisutnih članova Upravnog odbora.

6. Način rada Upravnog odbora

Član 35

Upravni odbor radi na sednicama.

Upravni odbor punovažno odlučuje ako na sednici Upravnog odbora prisustvuje više od polovine članova Upravnog odbora.

Upravni odbor svoje odluke donosi većinom glasova prisutnih članova.

7. Predsednik Upravnog odbora

Član 36

Predsjednik Upravnog odbora predstavlja Upravni odbor, organizuje rad Upravnog odbora, saziva i predsedava njegovim sednicama, predlaže dnevni red sednice, predlaže program rada Upravnog odbora, ostvaruje saradnju sa direktorom Fondacije i sa Nadzornim odborom, stara se o ostvarivanju javnosti rada, potpisuje akta koja Upravni odbor donosi i obavlja druge poslove utvrđene ovim Statutom i poslovníkom Upravnog odbora.

Predsjednik Upravnog odbora godišnje jedanput saziva sednicu osnivača i suosnivača u cilju njihovog obaveštavanja o radu Fondacije s posebnim osvrtom na finansijske rezultate.

Član 37

Predsjednik Upravnog odbora saziva, utvrđuje dnevni red i predsedava sednicama Upravnog odbora.

U slučaju sprečenosti predsednika, zamenik predsednika ili član Upravnog odbora kojeg odredi predsjednik Upravnog odbora saziva sednice Upravnog odbora i obavlja druga ovlašćenja predsednika Upravnog odbora.

Upravni odbor donosi punovažne odluke većinom glasova prisutnih članova Upravnog odbora.

U slučaju jednakog broja glasova "za" i "porotiv", odlučuje član predsednika.

Član 38

Predsjednik Upravnog odbora se bira iz reda članova Upravnog odbora, na predlog članova Upravnog odbora, na vreme od četiri godine, tajnim glasanjem.

Član Upravnog odbora može da učestvuje u predlaganju samo jednog kandidata.

Ako u prvom krugu glasanja ni jedan od predloženih kandidata ne dobije većinu, u drugom krugu glasaće se za dva kandidata koji su u prvom krugu imali najveći broj glasova.

Ako ni u drugom krugu nijedan od predloženih kandidata ne dobije potrebnu većinu glasova, ponavlja se postupak kandidovanja i izbora.

Postupak kandidovanja i izbora se ponavlja i u slučaju ako je na listi bio samo jedan kandidat, a nije dobio potrebnu većinu.

Član 39

Predsjednik Upravnog odbora može biti razrešen pre isteka mandata:

- 1) na lični zahtev,
- 2) na predlog polovine članova Upravnog odbora.

Predlog se podnosi u pisanoj formi i mora biti obrazložen.

Razrešenje se vrši na način i po postupku koji je predviđen za njegov izbor.

8. Zamenik predsednika Upravnog odbora

Član 40

Predsjednik Upravnog odbora ima zamenika koji ga zamenjuje u slučaju njegove odsutnosti i sprečenosti da obavlja svoju dužnost.

Zamenik predsednika Upravnog odbora bira se i razrešava na isti način kao i predsjednik Upravnog odbora.

9. Sekretar Upravnog odbora

Član 41

Upravni odbor može da ima sekretara koji se stara o obavljanju stručnih poslova u vezi sa sazivanjem i održavanjem sednica Upravnog odbora, njegovih radnih tela, Nadzornog odbora i rukovodi administrativnim poslovima vezanih za njihov rad, a ujedno obavlja i sve druge administrativno-tehničke poslove za potrebe Fondacije.

Sekretar Upravnog odbora se postavlja na četiri godine, na predlog predsednika Upravnog odbora, i može biti ponovo postavljen.

Upravni odbor može, na obrazložen predlog predsednika Upravnog odbora razrešiti sekretara i pre isteka mandata.

Sekretar Upravnog odbora je odgovoran za blagovremeno dostavljanje podataka, spisa i isprava, kada to zahteva nadležni organ koji vrši nadzor nad radom i aktima Upravnog odbora.

Sekretar Upravnog odbora može biti zaposlen u Fondaciji.

10. Poslovnik Upravnog odbora

Član 42

Način pripreme, vođenje i rad sednica Upravnog odbora i druga pitanja vezana za rad Upravnog odbora uređuju se njegovim poslovníkom.

Poslovník donosi Upravni odbor.

11. Radna tela Upravnog odbora

Član 43

Upravni odbor osniva stalna i povremena radna tela (odbore, komisije) za razmatranje pitanja iz svoje nadležnosti.

Radna tela daju mišljenje na predloge odluka koje donosi Upravni odbor i obavljaju druge poslove utvrđene ovim Statutom i poslovníkom Upravnog odbora.
Radna tela imaju predsednika i određeni broj članova.

Član 44

Aktom o obrazovanju radnih tela Upravnog odbora utvrđuju se njihov naziv i oblast za koju se osnivaju, zadaci radnih tela, predsednik i broj članova radnih tela, rok za izvršenje zadataka, prava i dužnosti predsednika i članova radnih tela i druga pitanja od značaja za rad radnih tela.
Po izvršenju zadataka, povremena radna tela prestaju da postoje.

4. DIREKTOR FONDACIJE

Član 45

Direktor Fondacije:

- zastupa Fondaciju;
- odgovora za zakonitost rada Fondacije;
- vodi poslove Fondacije saglasno odlukama Upravnog odbora i odgovoran je za ostvarivanje odluka u vezi namenskog korišćenja sredstava Finansijskog plana;
- podnosi Upravnom odboru predlog Finansijskog plana i završnog računa;
- odlučuje o pravima i obavezama zaposlenih u Fondaciji;
- godišnje jedanput podnosi Upravnom odboru izveštaj o svom radu i to do 10.06.u tekućoj godini;
- godišnje jedanput na svečanoj sednici osnivača lično podnosi izveštaj o radu Fondacije i to do 10.06.u tekućoj godini;
- obavlja druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom.

Član 46

Direktora Fondacije imenuje i razrešava Upravni odbor na predlog polovine članova Upravnog odbora.

Mandat direktora traje četiri godine.

Po isteku mandata isto lice može biti ponovo imenovano na funkciju direktora Fondacije.

Direktor Fondacije ne može biti član Upravnog ili Nadzornog odbora Fondacije.

Za direktora Fondacije može biti imenovano samo poslovno sposobno fizičko lice koje ima prebivalište ili boravište na teritoriji Republike Srbije.

5. NADZORNI ODBOR FONDACIJE

Član 47

Nadzorni odbor vrši kontrolu finansijskog poslovanja Fondacije i namenskog i racionalnog korišćenja sredstava.

Nadzorni odbor ima pet članova.

Predsednika i članova Nadzornog odbora imenuje i razrešava Upravni odbor.

Član 48

O uočenim nepravilnostima Nadzorni odbor obaveštava osnivača, Upravni odbor i direktora bez odlaganja.

Nadzorni odbor podnosi godišnji izveštaj o namenskom i racionalnom korišćenju sredstava osnivaču, Upravnom odboru i direktoru, sa predlozima za preduzimanje odgovarajućih mera.

Član 49

Nadzorni odbor radi na sednicama.

Predsednik Nadzornog odbora saziva i predsedava sednicama Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor punovažno odlučuje ako na sednici Nadzornog odbora prisustvuje više od polovine članova Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor svoje odluke donosi većinom glasova prisutnih članova.

Sednica Nadzornog odbora se održava po potrebi.

VI IMOVINA FONDACIJE

1. Imovina i način sticanja imovine

Član 50

Osnovnu imovinu Fondacije čine nepokretnosti upisane u javne knjige, novčana sredstva koja se nalaze na računu Fondacije i pokretne stvari prema inventarskoj listi.

Fondacija može sticati imovinu od dobrovoljnih priloga, poklona, donacija, finansijskih subvencija, zaostavština, kamata na uloge, zakupnine, autorskih prava, dividendi i drugih prihoda ostvarenih na Zakonom dozvoljen način.

2. Obavljanje privredne delatnosti

Član 51

Fondacija može sticati prihode i neposrednim obavljanjem privredne delatnosti, pod sledećim uslovima:

- 1) da je delatnost u vezi sa ciljevima Fondacije;
- 2) da je delatnost predviđena Statutom;
- 3) da se radi o sporednoj delatnosti Fondacije;
- 4) da je delatnost upisana u Registar.

Pravni poslovi koje Fondacija zaključi suprotno odredbama stava 1. ovog člana pravno su valjani, osim ako je treće lice znalo ili moralo znati da prilikom zaključenja pravnog posla nisu ispunjeni uslovi iz stava 1. ovog člana.

3. Korišćenje imovine Fondacije

Član 52

Imovina Fondacije može se isključivo koristiti za ostvarivanje ciljeva utvrđenih aktom o osnivanju i Statutom.

Imovina Fondacije ne može se deliti osnivačima, članovima organa upravljanja, zaposlenima ili sa njima povezanim licima.

Povezano lice je lice koje je osnivaču, članu organa upravljanja i zaposlenom bračni ili vanbračni drug, srodnik po krvi u pravoj liniji, a u pobočnoj do trećeg stepena, srodnik po tazbini do drugog stepena, bez obzira da li je brak prestao ili nije.

Odredba stava 2. ovog člana ne odnosi se na davanje primerenih nagrada i naknada opravdanih troškova nastalih u vezi sa ostvarivanjem ciljeva zadužbine i fondacije (putni troškovi, dnevnice, itd.), ugovorene teretne obaveze i isplatu zarada zaposlenima.

4. Odgovornost za obaveze Fondacije

Član 53

Za obaveze preuzete u pravnom prometu Fondacija odgovaraju celokupnom svojom imovinom.

5. Probijanje pravnog subjektiviteta

Član 54

Izuzetno od odredaba člana 53. ovog Statuta, za obaveze koje je Fondacija preuzela u pravnom prometu odgovara i osnivač, direktor i član Upravnog odbora Fondacije, ako je sa imovinom Fondacije raspolagao kao sa svojom ličnom imovinom, ili je zloupotrebio zadužbinu i fondaciju u nezakonite ili prevarne svrhe.

Lica iz stava 1. ovog člana za obaveze Fondacije odgovaraju solidarno i neograničeno.

6. Poslovne knjige i finansijski izveštaji

Član 55

Fondacija vodi poslovne knjige, sastavlja i podnosi finansijske izveštaje u skladu sa propisima o računovodstvu i reviziji.

VII POSTUPAK IZMENE STATUTA I DRUGIH OPŠTIH AKATA

Član 56

Izmene Statuta vrši Upravni odbor.

Član 57

Inicijativu za izmene Statuta sa predlogom izmena može dati većina članova odnosno pet članova Upravnog odbora.

Inicijativa se podnosi predsedniku Upravnog odbora.

Predsednik Upravnog odbora je dužan da najkasnije u roku od 10 dana od podnošenja inicijative sazove sednicu Upravnog odbora sa dnevnim redom na kojem je razmatranje i odlučivanje o inicijativi.

U slučaju da predsednik Upravnog odbora u utvrđenom roku ne sazove sednicu, podnosioci inicijative ovlašćeni su da u narednih 10 dana sazovu sednicu sa predlogom izmena Statuta na kojoj će se razmatrati njihova inicijativa. Tako sazvanoj sednici predsedava lice koje je podnelo inicijativu, odnosno jedno od tih lica, koje ona izaberu.

Član 58

Druge opšte akte Fondacije donosi i njihove izmene vrši Upravni odbor.

Inicijativu za donošenje i izmene opštih akata Fondacije, osim Statuta, mogu dati direktor i bilo koji član Upravnog odbora.

Inicijativa za donošenje akta sa obrazloženjem, odnosno inicijativa za izmenu akta sa predlogom izmena, podnosi se predsedniku Upravnog odbora.

Predsednik Upravnog odbora je dužan da najkasnije u roku od 30 dana od podnošenja inicijative sazove Upravni odbor sa dnevnim redom na kojem je razmatranje i odlučivanje o inicijativi.

U slučaju da predsednik Upravnog odbora u utvrđenom roku ne sazove sednicu, podnosioci inicijative ovlašćeni su da u narednih 30 dana sazovu sednicu na kojoj će se razmatrati njihova inicijativa.

Tako sazvanoj sednici predsedava lice koje je podnelo inicijativu, odnosno jedno od tih lica koje ona izaberu.

VIII STATUSNE PROMENE I PRESTANAK FONDACIJE

1. Statusne promene

Član 59

Fondacija se može podeliti na dve ili više fondacija.

Fondacija se može pripojiti ili spojiti sa drugom fondacijom ili zadužbinom, radi ostvarivanja opštekorisnog cilja.

2. Prestanak Fondacije

Član 60

Fondacija prestaje u sledećim slučajevima:

- 1) ako je Upravni odbor Fondacije, ili osnivač, doneo odluku o prestanku rada Fondacije;
- 2) ako je nad Fondacijom okončan stečajni postupak;
- 3) ako je Fondaciji oduzeto odobrenje za delovanje;
- 4) ako je izvršena statusna promena u skladu sa zakonom, koja ima za posledicu prestanak rada Fondacije;
- 5) ako je pravnosnažnim aktom utvrđena ništavost rešenja o upisu Fondacije u Registar.

3. Raspodela preostale imovine

Član 61

Preostala imovina Fondacije može se dodeliti samo drugoj zadužbini, fondaciji ili udruženju, osnovanim radi ostvarivanja istih ili sličnih opštekorisnih ciljeva.

Odluku o raspodeli preostale imovine Fondacije donosi Upravni odbor Fondacije.

Ako Upravni odbor Fondacije ne donese odluku o raspodeli preostale imovine, odluku o raspodeli preostale imovine donosi nadležni organ opštine Senta.

IX PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 62

Danom početka primene ovog Statuta prestaje da važi Statut Fondacije, donet od strane Upravnog odbora Fondacije, ana 10.06.2014. godine.

Član 63

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim statutom, primenjivaće se odredbe Zakona o zadužbinama i fondacijama.

Član 64

Ovaj Statut stupa na snagu danom njegovog donošenja.

UPRAVNI ODBOR
FONDACIJE "BOLJAI FARKAŠ", Senta
Broj: 025-16/2-2014

Predsednik Upravnog odbora
Vatai Žužana